

## **Anexa 2 la Contractul de delegare**

### **Anexa nr. 4.2 la Hotărârea nr. 38/28.02.2023**

**privind punerea în aplicare a dispozițiilor art. V din OUG nr. 133/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și a Legii serviciului de salubrizare a localităților nr. 101/2006 și reorganizarea activităților din cadrul serviciului de salubrizare al comunei Limanu, județul Constanța;**

### **CAIET DE SARCINI AL SERVICIULUI DE SALUBRIZARE DIN COMUNA LIMANU, JUDEȚUL CONSTANȚA**

#### **ACTIVITATEA TRATAREA MECANO-BIOLOGICĂ A DEȘEURILOR REZIDUALE ÎN INSTALAȚIILE INTEGRATE DE TRATARE, INCLUSIV TRANSPORTUL DEȘEURILOR STABILIZATE BIOLOGIC LA DEPOZITELE DE DEȘURI ȘI/SAU LA INSTALAȚIILE DE VALORIZARE ENERGETICĂ COMUNA LIMANU, JUDEȚUL CONSTANȚA**

#### **CUPRINS:**

CAP. I - Obiectul caietului de sarcini.....	1
CAP. II - Cerințe organizatorice minimale .....	6
CAP. III - Tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale în instalațiile integrate de tratare, inclusiv transportul deșeurilor stabilizate biologic la depozitele de deșuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică .....	8
CAP. IV ANEXE .....	9

#### **CAP. I - Obiectul caietului de sarcini**

##### **ART. 1**

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activității de tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale în instalațiile integrate de tratare, inclusiv transportul deșeurilor stabilizate biologic la depozitele de deșuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică, specifică serviciului de salubrizare prestat la nivelul unității administrativ – teritoriale a Comunei Limanu din județul Constanța, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

##### **ART. 2**

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a activității de tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale în instalațiile integrate de tratare, inclusiv transportul deșeurilor stabilizate biologic la depozitele de deșuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică, specifice serviciului de salubrizare

prestate la nivelul unității administrativ – teritoriale a Comunei Limanu din județul Constanța, în modalitatea de gestiune delegate conform dispozițiilor art. 29 din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

### **ART. 3**

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării a activității de tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale în instalațiile integrate de tratare, inclusiv transportul deșeurilor stabilizate biologic la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică prestat la nivelul unității administrativ – teritoriale a Comunei Limanu din județul Constanța și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

### **ART. 4**

(1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspectia și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului de salubrizare.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării serviciului/activității specifice serviciului de salubrizare de sortare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică, specifice serviciului de salubrizare prestat la nivelul unității administrativ – teritoriale a Comunei Limanu din județul Constanța.

### **ART. 5**

Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din regulamentul serviciului de salubrizare, respectiv:

5.1. autoritate competentă de reglementare - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;

5.2. biodeșeuri - deșeuri biodegradabile provenite din grădini și parcuri, deșeuri alimentare și de bucătărie provenite de la gospodării, birouri, restaurante, depozite angro, cantine, firme de catering sau magazine de vânzare cu amănuntul și deșeuri comparabile provenite din uzinele de prelucrare a produselor alimentare;

5.3. compost - produs rezultat din procesul de tratare aerobă și/sau anaerobă, prin descompunere microbială a componentei organice din deșeurile biodegradabile colectate separat supuse compostării;

5.4. colectare - strângerea deșeurilor, inclusiv sortarea și stocarea preliminară a deșeurilor, în vederea transportării la o instalație de tratare;

5.5. colectare separată - colectarea în cadrul căreia un flux de deșeuri este păstrat separat în funcție de tipul și natura deșeurilor, cu scopul de a facilita tratarea specifică a acestora;

5.6. curățarea zăpezii/gheții - operațiunea de îndepărțare a stratului de zăpadă sau de gheață depus pe suprafața carosabilă și pietonală, în scopul asigurării deplasării vehiculelor și pietonilor în condiții de siguranță;

5.7. curățarea rigolelor - operațiunea de îndepărțare manuală sau mecanizată a depunerilor de noroi, nisip și praf de pe o porțiune de 0,75 m de la bordură spre axul median al străzii, urmată de măturare

și/sau stropire;

5.8. **depozit** - un amplasament pentru eliminarea finală a deșeurilor prin depozitare pe sol sau în subteran, inclusiv;

- spații interne de depozitare a deșeurilor, adică depozite în care un producător de deșeuri execută propria eliminare a deșeurilor la locul de producere;

- o suprafață permanent amenajată (adică pentru o perioadă de peste un an) pentru stocarea temporară a deșeurilor, dar exclusiv:

- instalații unde deșeurile sunt descărcate pentru a permite pregătirea lor în vederea efectuării unui transport ulterior în scopul recuperării, tratării sau eliminării finale în altă parte;

- stocarea deșeurilor înainte de valorificare sau tratare pentru o perioadă mai mică de 3 ani, ca regulă generală, sau stocarea deșeurilor înainte de eliminare, pentru o perioadă mai mică de un an;

5.10. deșeu - orice substanță sau obiect pe care deținătorul le aruncă ori are intenția sau obligația să le arunce;

5.11. deșeuri biodegradabile - deșeuri care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe, cum ar fi deșeurile alimentare ori de grădină, și care pot fi valorificate material;

5.12. deșeu cu regim special - deșeu ale cărui manipulare, colectare, transport și depozitare se supun unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătății oamenilor, bunurilor și asupra mediului înconjurător;

5.13. deșeuri din construcții provenite din locuințe - deșeuri generate din activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor;

5.14. deșeuri de ambalaje - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu, exclusiv deșeuri de producție;

5.15. deșeuri menajere - conform prevederilor art. 1 alin. (1) din Decizia Comisiei din 18 noiembrie 2011 de stabilire a normelor și a metodelor de calcul pentru verificarea respectării obiectivelor fixate la articolul 11 alineatul (2) din Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului, înseamnă deșeuri provenite din gospodăriile populației;

5.16. deșeuri municipale - înseamnă:

a) deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat de la gospodării, inclusiv hârtia și cartonul, sticla, metalele, materialele plastice, biodeșeurile, lemnul, textilele, ambalajele, deșeurile de echipamente electrice și electronice, deșeurile de baterii și acumulatori și deșeurile voluminoase, inclusiv saltelele și mobila;

b) deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat din alte surse, în cazul în care deșeurile respective sunt similare ca natură și compoziție cu deșeurile menajere.

Deșeurile municipale nu includ deșeurile provenite din producție, agricultură, silvicultură, pescuit, fose septice și rețeaua de canalizare și tratare, inclusiv nămolul de epurare, vehiculele scoase din uz sau deșeurile provenite din activități de construcție și desființări.

Această definiție se aplică și în cazul în care responsabilitățile de gestionare a deșeurilor sunt împărțite între actorii publici și cei privați;

5.17. deșeuri periculoase - orice deșeuri care prezintă una sau mai multe din proprietățile periculoase prevăzute în OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor;

5.18. deșeuri alimentare - toate produsele alimentare definite la art. 2 din Regulamentul (CE) nr. 178/2002 al Parlamentului European și al Consiliului din 28 ianuarie 2002 de stabilire a principiilor și a cerințelor generale ale legislației alimentare, de instituire a Autorității Europene pentru Siguranța Alimentară și de stabilire a procedurilor în domeniul siguranței produselor alimentare care au devenit deșeuri;

5.19. deșeu recicabil - deșeurile de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă;

5.20. deșeuri reziduale - deșeuri în amestec provenite din gospodăriile populației și din deșeurile similare, cu excepția fracțiilor colectate separat (cod deșeu 20 03 01);

5.21. deșeuri de origine animală - subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre întregi sau porțiuni de cadavre provenite de la animale;

5.22. deșeuri similare - deșeuri provenite din activități comerciale, din industrie și instituții care, din punctul de vedere al naturii și al compoziției, sunt comparabile cu deșeurile menajere, exclusiv deșeurile din producție, din agricultură și din activități forestiere;

5.23. deșeuri stradale - deșeuri specifice căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă;

5.24. deșeuri voluminoase - deșeuri solide de diferite proveniențe care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului;

5.25. deținător de deșeuri - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;

5.26. dezinfecție - activitatea de distrugere a germenilor patogeni cu substanțe specifice, în scopul eliminării surselor de contaminare;

5.27. dezinsecție - activitatea de combatere a artropodelor în stadiul de larvă sau adult cu substanțe chimice specifice;

5.28. eliminare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;

5.29. gestionarea deșeurilor - colectarea, transportul, valorificarea (inclusiv sortarea) și eliminarea deșeurilor, inclusiv supervizarea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acțiunile întreprinse în calitate de comerciant sau broker;

5.30. gură de scurgere - componenta tehnică constructivă a sistemului de canalizare prin care se asigură evacuarea apelor pluviale;

5.31. incinerare - operația de tratare termică a deșeurilor, cu sau fără recuperare de energie, realizată în instalații care respectă legislația în vigoare privind incinerarea deșeurilor;

5.32. instalație de incinerare - orice instalație tehnică fixă sau mobilă și echipamentul destinat tratamentului termic al deșeurilor, cu sau fără recuperarea căldurii de ardere rezultate, al cărei randament energetic este egal sau mai mare decât minimul prevăzut în anexa nr. 3 la OUG nr. 92/2021;

5.33. indicatori de performanță - parametri ai serviciului de salubrizare, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului;

5.34. licență - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia;

5.35. măturat - activitatea de salubrizare a localităților care, prin aplicarea unor procedee manuale sau mecanice, realizează un grad bine determinat de curățare a suprafețelor de circulație, de odihnă ori de agrement ale așezărilor urbane sau rurale;

5.36. neutralizare a deșeurilor de origine animală - activitatea prin care se modifică caracterul periculos al deșeurilor de origine animală prin procesare, incinerare/coincinerare, transformarea lor în produse stabile biologic, nepericuloase pentru mediul înconjurător, animale sau om, respectiv activitatea de îngropare a acestora;

5.37 punct de colectare - spațiu special amenajat, în exteriorul imobilelor, dotat cu recipiente/containere pentru colectarea separată a deșeurilor municipale provenite de la utilizatori și la care este asigurat accesul autospecialelor pentru colectarea deșeurilor

5.38. producător de deșeuri - orice persoană ale cărei activități generează deșeuri (producător inițial de deșeuri) sau orice persoană care efectuează operațiuni de pretratare, amestecare sau de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compoziției acestor deșeuri;

5.39. reciclare - orice operațiune de valorificare prin care deșeurile sunt transformate în produse, materiale sau substanțe pentru a-și îndeplini funcția lor inițială sau pentru alte scopuri. Aceasta include retratarea materialelor organice, dar nu include valorificarea energetică și conversia în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operațiunile de umplere

5.40. rețetă - ansamblu de specificații care descriu materialele utilizate pentru o anumită operațiune pe sortimente, cantități, concentrații ale soluțiilor pentru o anumită operațiune de deratizare, dezinfecție sau dezinsecție și un anumit tip de obiectiv;

5.41. salubrizare - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;

5.42. sistem public de salubrizare - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubrizare;

5.43. sortare - activitatea de separare pe categorii și stocare temporară a deșeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați în valorificarea acestora;

5.44. spălarea străzilor - activitatea de salubrizare care se execută mecanizat, cu instalații speciale, folosindu-se apă, cu sau fără soluții speciale, în vederea îndepărțării deșeurilor și prafului de pe străzi și trotuare;

5.45. stație de transfer - spațiu special amenajat pentru stocarea temporară a deșeurilor, în vederea transportării centralizate a acestora la o stație de tratare;

5.46. stropitul străzilor - activitatea de salubrizare, care constă în dispersarea apei pe suprafețele de circulație, indiferent de natura îmbrăcăminteii acestora, pe spațiile de odihnă și de agrement, manual sau mecanizat, cu ajutorul unor instalații specializate, în scopul creării unui microclimat favorabil îmbunătățirii stării igienice a localităților și evitării formării prafului;

5.47. tratare - operațiunile de valorificare sau eliminare, inclusiv pregătirea prealabilă valorificării sau eliminării;

5.48. tratare mecano-biologică - tratarea deșeurilor municipale colectate în amestec utilizând operații de tratare mecanică de separare, sortare, mărunțire, omogenizare, uscare și operații de tratare biologică prin procedee aerobe și/sau anaerobe;

5.49. tobogan - jgheab sau tubulatură folosită drept mijloc de transport prin alunecare a deșeurilor;

5.50. utilizatori - reprezentă utilizatori casnici, persoane fizice și asociații de proprietari/locatari, precum și utilizatori noncasnici, persoane juridice, altele decât asociațiile de proprietari, beneficiari ai serviciului de salubrizare;

5.51. valorificare - orice operațiune care are drept rezultat principal faptul că deșeurile servesc unui scop util prin înlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate într-un anumit scop sau faptul că deșeurile sunt pregătite pentru a putea servi scopului respectiv, în întreprinderi sau în economie în general. Anexa nr. 3 stabilește o listă a operațiunilor de valorificare, listă care nu este exhaustivă;

5.52. valorificare materială - orice operațiune de valorificare, alta decât valorificarea energetică, și reprelucrarea în materiale care urmează să fie folosite drept combustibil sau alte modalități de producere a energiei. Aceasta cuprinde, printre altele, pregătirea pentru reutilizare, reciclarea și rambleierea;

5.53. vector - organism (insectă, rozătoare) care răspândește un parazit, un virus sau germenii patogeni de la un animal la altul, de la om la om ori de la animale la om.

5.54. operator economic - persoană fizică autorizată sau juridică, înregistrată la Oficiul Național al Registrului Comerțului, care în cadrul activității sale profesionale desfășoară una sau mai multe activități în domeniul gestionării deșeurilor.

## **CAP. II - Cerințe organizatorice minimale**

### **ART. 6**

Operatorul serviciului de salubrizare desemnat de autoritatea administrației publice locale a Comunei Limanu, pentru prestarea activității tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale în instalațiile integrate de tratare, inclusiv transportul deșeurilor stabilizate biologic la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică, specifice serviciului de salubrizare prestat la nivelul unității administrativ – teritoriale a Comunei Limanu din județul Constanța va asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;
- c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii sau prin hotărârea de dare în administrare a serviciului și precizați în regulamentul serviciului de salubrizare;
- d) furnizarea către autoritatea administrației publice locale a Comunei Limanu, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubrizare, în condițiile legii;
- e) respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciului de salubrizare;
- f) prestarea serviciului de salubrizare la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii, colectarea întregii cantități de deșeuri municipale și lăsarea în stare de curățenie a spațiului destinat depozitării recipientelor de precolectare;
- g) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- h) dotarea utilizatorilor cu mijloace de realizare a precolectării selective în cantități suficiente, etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le au în dotare;
- i) înlocuirea mijloacelor de precolectare care prezintă defecțiuni sau neetanșeități;
- j) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;
- k) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- l) evidența orelor de funcționare a utilajelor;
- m) ținerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea periodică a situației autorităților competente, conform reglementărilor în vigoare;
- n) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract sau prin hotărârea de dare în administrare;
- o) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
- p) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract sau prin hotărârea de dare în administrare;
- q) alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale.

### **ART. 7**

Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorilor desemnați pentru prestarea activităților din cadrul serviciului de salubrizare prestate la nivelul Comunei Limanu

Îndatoririle personalului operativ

- (1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservesc construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării serviciului de salubrizare având ca sarcină

principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcționării în mod nemijlocit la un echipament, într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații.

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișă postului și în procedurile operaționale.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilesc de operator în procedurile proprii în funcție de:

- a) gradul de pericolozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;
- b) gradul de automatizare a instalațiilor;
- c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
- d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.

(4) În timpul prestării serviciului, personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnică-administrativă.

(5) Prestarea serviciului de salubrizare trebuie realizată astfel încât să se asigure:

- a) protejarea sănătății populației;
- b) protecția mediului înconjurător;
- c) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
- d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantității de deșeuri și reciclarea acestora;
- e) continuitatea serviciului.

## ART. 8

(1) Condițiile de realizare a lucrărilor de revizii și reparații:

Pentru efectuarea în bune condiții a acestor tipuri de reparații este necesară o pregătire a personalului pe operații și lucrări, aprovizionarea și confectionarea pieselor de schimb, programarea în timp a lucrărilor și urmărirea derulării după următorul flux: planificarea, programarea intervențiilor, elaborarea documentației tehnice și tehnologice, asigurarea cu piese de schimb, materiale și lubrifianti, lansarea comenziilor, preluarea utilajelor, realizarea lucrărilor, recuperarea și refolosirea pieselor uzate, întocmirea documentelor de predare primire la introducerea în reparații și de recepție după reparații.

Sistemul de revizii tehnice și reparații are la bază următoarele lucrări și operații specifice:

- ✓ Reparații după necesitate, care fac rabat de la planificare și elimină reparația cea mai apropiată care trebuie să se facă, conform programării. Aceasta este valabilă numai în cazul în care reparația este de fond și corespunde tipurilor respective (RC, RC2 sau RK);
- ✓ Reparații pe bază de constatări se fac când mașina, utilajul sau instalația nu mai corespunde din punct de vedere funcțional, tehnic sau tehnologic și deci trebuie imediat intervenit, deși nu sa produs avarie sau cădere accidentală;
- ✓ Reparații preventive cu planificare rigidă (standard) presupun intervenții de fond și calități superioare la termenul strict planificat, chiar dacă mașina, utilajul sau instalația corespunde din punct de vedere tehnic, tehnologic și funcțional;
- ✓ Revizii tehnice și reparații care sunt de tip preventiv-planificat și au la bază operații specifice de revizii tehnice (RT), reparații curente (RC) și reparații capitale (RK).

În cadrul sistemului general de organizare a menenanței, pentru menținerea mijloacelor fixe în stare de funcționare în condiții de exploatare intensivă, cu cheltuieli minime pe toata durata de utilizare, este obligatoriu ca reviziile tehnice să se execute la intervalele de timp programate, de către personal bine instruit, care să aibă calificare necesară și stabilitate în această muncă.

Operatorul desmnat va asigura menitenția mijloacele fixe aferente realizării activităților din cadrul serviciului de salubrizare prin elaborarea programelor anuale de revizii și reparații și realizarea acestuia conform bugetului stabilit și recuperat prin tariful aprobat.

In funcție de posibilitățile tehnico - organizatorice lucrările de revizii și reparații se vor realize în regie proprie sau cu terții.

(2) Programul Lucrărilor de investiții se supune anual spre a fi aprobat de Consiliul Local al comunei Limanu.

Finanțarea lucrărilor se asigura, după caz, din următoarele surse :

- fonduri proprii
- alocații bugetare
- fonduri exterene.

Investițiile de orice natură și din orice surse de finanțare se vor realize în conformitate cu legislația incidentă în domeniu.

### **CAP. III - Tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale în instalațiile integrate de tratare, inclusiv transportul deșeurilor stabilizate biologic la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică**

#### **ART. 9**

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale în instalațiile integrate de tratare, inclusiv transportul deșeurilor stabilizate biologic la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a comunei Limanu din Județul Constanța.

#### **ART. 10**

Operatorul care desfășoară activitatea de colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, va desfășura și activitatea de sortare a deșeurilor municipale și va fi sprijinit de consiliul local al Comunei Limanu pentru a introduce precolectarea selectivă a deșeurilor, prin dezvoltarea metodelor și sistemelor pentru sortarea la sursă și/sau înainte de depozitare.

#### **ART. 11**

Spațiile amenajate pentru colectarea selectivă a deșeurilor menajere și dotările de care dispun acestea sunt stabilite de autoritatea publică locală a Comunei Limanu, împreună cu operatorul activității de colectare.

#### **ART. 12**

Stațiile de tratare amplasate în aria administrativ-teritorială din zona de operare sunt cele din anexa nr. 1.

#### **ART. 13**

La stația de tratare, cantitățile și categoriile de materiale refolosibile ce se vor sorta sunt cele specificate în anexa nr. 2.

#### **ART. 14**

Prestarea activității de tratare a deșeurilor municipale se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) controlul calității serviciului prestat;
- c) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;

- d) ținerea la zi a documentelor cu privire la cantitățile de deșeuri de ambalaje colectate și predate agentilor economici valorificatori;
- e) respectarea regulamentului serviciului de salubrizare aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- f) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- g) asigurarea mijloacelor auto adecvate pentru încărcarea și transportul deșeurilor de ambalaje de la toate punctele amenajate pentru colectarea selectivă a deșeurilor;
- h) îndeplinirea obiectivelor anuale asumate privind reciclarea și valorificarea deșeurilor de ambalaje prin preluarea responsabilității de la operatorii economici autorizați în acest scop de Ministerul Mediului și Gospodăririi Apelor;
- i) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

#### CAP. IV ANEXE

Anexa nr. 1  
la caietul de sarcini

**Lista stațiilor de tratare a deșeurilor municipale și capacitatea de prelucrare a acestora**

Nr. crt.	Adresa	Suprafata	Capacitatea de lucru (t/ora)
1			
2			
....			
n			

Anexa nr.2  
la caietul de sarcini

**Lista deșeurilor de ambalaje ce urmează a fi reciclate/valorificate**

Nr. crt	Denumire deseu	U/M	Cantitatea (t)	Anul		
				200..	200..	200..
1		t				
2		t				
3		t				

